

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO/FUNZIONE COMUNALE ASSOCIATO/DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____
presso _____

TRA

- Il **Comune di Poggio Pienze** con sede legale in Poggio Pienze rappresentato dal Sig. Antonello Gialloredo il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune suddetto, CF: _____, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. _____ del _____

- Il **Comune di Fossa** con sede legale in Fossa rappresentato dal Dott. Fabrizio Boccabella il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune suddetto, CF: _____, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. _____ del _____

PREMESSO

che il **D.Lgs. 31 marzo 1998, n.112, artt. 23-26**, attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi, definendo altresì i principi di carattere organizzativo e procedimentale; e l'art.24 del citato decreto legislativo consente l'esercizio di tali funzioni anche in forma associata;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Oggetto della Convenzione

- 1) La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, ha per oggetto la gestione in forma associata la gestione del servizio/funzione: Sportello Unico per le Attività produttive;
- 2) La gestione associata di cui al precedente comma assolve le seguenti funzioni;
- 3) Gestione e monitoraggio operativo del procedimento amministrativo unico per le attività produttive e conseguente attività informativa sullo stesso, attraverso software;

Le Amministrazioni contraenti individuano il Comune di Poggio Pienze quale capofila per il ordinamento, l'attuazione e la gestione del servizio/funzione associata della sportello unico per le attività produttive. Il Comune capofila è delegato ad esercitare tutte le funzioni ed i compiti amministrativi necessari per la gestione del servizio; adotta tutti i provvedimenti necessari ed indispensabili per l'attuazione per l'attuazione di quanto oggetto della presente convenzione fatta eccezione per quelli di esclusiva competenza dei Comuni convenzionati.

Art. 2

Funzioni

La gestione associata svolge attività:

- a) Amministrative, per la gestione del procedimento;
- b) Informative, per l'assistenza e l'orientamento alle imprese ed all'utenza in genere;

La struttura del Comune capofila, per il perseguimento delle finalità di legge, svolge, a vantaggio degli Enti associati, le seguenti attività:

- a) Si pone come soggetto di riferimento per le imprese, prospettando le opportunità insediative nelle aree dei Comuni associati;
- b) Fornisce alla struttura del Comune associato il software, il Know-how e gli skills richiesti per lo svolgimento delle funzioni amministrative e consultive e della fase applicativa del D.P.R. n. 160/2010;
- c) Ogni funzione amministrativa attribuita ai Comuni dal D.Lgs. n. 112/98, dal D.L. N. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008, dal D.P.R. n. 160/2010 ed ogni altra competenza attribuita al Suap dalla legge in materia di attività produttive e di prestazioni di servizi.

Art. 3 Responsabile

Al Responsabile dello Sportello Unico compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti lo Sportello Unico, secondo quanto disposto nella presente convenzione e dalle disposizioni di Legge e Regolamento già vigenti nel Comune capofila.

Allo stesso compete la responsabilità dell'intero procedimento per il rilascio delle autorizzazioni concernenti gli interventi di cui alla presente convenzione.

Art. 4 Durata

La presente convenzione ha durata di anni due, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e può essere rinnovata prima della sua naturale scadenza.

Art. 5 Disposizioni finali

Sono risolti i rapporti derivanti da precedenti atti convenzionali in materia, in contrasto con il presente atto. La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972, allegato B art. 16 e non è altresì soggetta, a registrazione, ai sensi del D.P.R. 131/1996.-

Comune di Poggio Picenze

IL SINDACO
Antonello Gialloredo

Comune di Fossa

IL SINDACO
Dott. Fabrizio Boccabella